

Assemblea Generale degli Iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale

24 giugno 2020 - ore 11,00

(collegamento in *full* audio-video conferenza tramite l'utilizzo della piattaforma *Zoom*)

Informativa ed istruzioni per la partecipazione

Cara Collega/Caro Collega

Come già sai è stata convocata l'Assemblea degli Iscritti all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed esperti Contabili di Vicenza (d'ora in avanti "Ordine") per il giorno 24.06.2020.

La stessa si svolgerà, a causa delle disposizioni inerenti il distanziamento sociale per il contenimento del contagio da Covid-19, in full audio-video conferenza.

Pertanto la partecipazione all'Assemblea avverrà per il tramite dell'utilizzo di strumenti informatici e più precisamente mediante l'utilizzo della piattaforma zoom.

Nell'avviso di convocazione trovi il link da utilizzare per il collegamento.

PARTECIPAZIONE ALL'ASSEMBLEA DEGLI ISCRITTI

REGISTRAZIONE/ACCESSO

UTILIZZO DELL'APPLICAZIONE:

- 1) Scaricare l'ultima versione di *Zoom* (o verificare di avere installato la versione 5.0 o successiva).**

Da *Personal Computer*

https://zoom.us/download#client_4meeting scaricare il file ed installarlo

Da *smartphone / Tablet*

Google Play Store – ricercare l'app Zoom, scaricarla ed installarla

Da Apple Store – ricercare l'app Zoom scaricarla ed installarla

Segue:

E' importante, ai fini della rilevazione e della votazione, utilizzare l'ultima versione aggiornata, la **5.0 o versioni successive.**

2) Lanciare l'applicazione ed entrare nel *webinar*

Link diretto:

<https://zoom.us/j/91827386002?pwd=cGtqY2dEb2hhdFV1K241d0F5dllwUT09>

Se lanciate Zoom prima di cliccare il *link* diretto:

Join a meeting:

Meeting ID: 918 2738 6002

Password: 306807

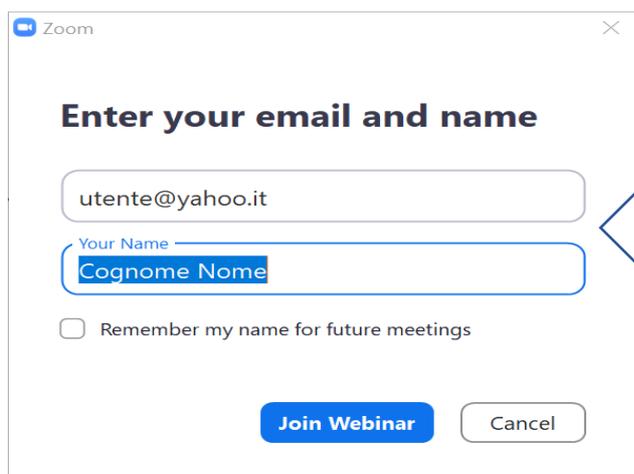
In fase di ingresso all'evento vi sarà richiesto di inserire il vostro **COGNOME, NOME** e **indirizzo EMAIL.**

Vi preghiamo di inserirli con cura, in quanto serviranno anche per la votazione.

Le credenziali di accesso (NOME E COGNOME, INDIRIZZO MAIL) sono di esclusiva proprietà del soggetto interessato (partecipante iscritto all'Ordine) in quanto le stesse attestano in modo univoco la partecipazione all'Assemblea.

Le credenziali hanno carattere riservato in quanto garantiscono la rilevazione della presenza, della partecipazione, nonché l'imputazione al singolo iscritto del voto palese espresso ai fini delle risultanze dell'Assemblea di cui all'Ordine del Giorno inviato mediante Avviso di Convocazione. Pertanto le stesse devono essere custodite e conservate in modo accurato.

La Comunicazione a terzi, la perdita, nonché l'utilizzo da parte di soggetti terzi diversi dal singolo iscritto delle credenziali di accesso sono di diretta ed esclusiva responsabilità del titolare e ne risponde in ogni caso.



YOUR NAME: INSERIRE COGNOME E NOME

YOUR EMAIL: INSERIRE INDIRIZZO EMAIL

Segue:

REGISTRAZIONE SOCIETA' TRA PROFESSIONISTI (STP)

Chi si collega come rappresentante legale di STP, dovrà collegarsi con altro device diverso, (es, PC e Smartphone) rispetto a quello utilizzato per l'accesso come singolo iscritto, pertanto:

- nel primo collegamento (Personale) dovrà indicare Cognome Nome – e-mail
- nel secondo collegamento (STP) dovrà indicare Cognome Nome – STP) – e-mail

La segreteria si occuperà di controllare e supportare gli utenti in tal senso.

LA PARTECIPAZIONE ALL'ASSEMBLEA

Ciascun iscritto registrato per la partecipazione all'assemblea ha diritto di intervenire alla stessa.

Gli interventi potranno essere fatti al termine delle relazioni istituzionali programmate ed elencate all'Ordine del Giorno di cui all'Avviso di Convocazione e avranno una durata complessiva di 60 secondi per ciascun intervento.

Il Consigliere Segretario al termine degli interventi programmati chiederà se ci sono interventi da effettuare da parte dei partecipanti all'assemblea.

Come indicato nell'avviso di convocazione *"Le richieste di intervento in Assemblea, delle quali sarà data lettura dal Consigliere Segretario nel corso dell'Assemblea medesima, dovranno essere inviate alla seguente casella di posta elettronica: ordine@odc.vicenza.it"*

Si chiede di anticipare in forma scritta il contenuto dell'intervento almeno tre giorni prima dell'Assemblea al fine di dedicare a tutti coloro che lo vogliono fare lo stesso tempo.

Nel corso dell'Assemblea, inoltre, sarà messa a disposizione degli iscritti una chat attraverso la quale sarà possibile formulare domande ai componenti del Consiglio dell'Ordine collegati da remoto.

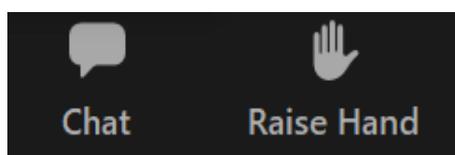
Gli interventi possono essere fatti solo tramite la "Chat" messa a disposizione per tale fine.

L'interfaccia a disposizione degli utenti sarà quella illustrata.

L'utente avrà a disposizione:

- la **finestra principale** per vedere e ascoltare l'evento

nella parte bassa del monitor sono presenti le seguenti icone:



- si deve cliccare sul "tasto" **CHAT** per porre domande al moderatore

VOTAZIONE

Al termine degli interventi dei partecipanti il Consigliere Segretario aprirà le operazioni di voto, chiedendo a tutti i partecipanti collegati di esprimere il proprio voto palese.

Segue:

Sullo schermo comparirà la seguente finestra



Ogni utente avrà a disposizione tre opzioni:

- Favorevole
- Contrario
- Astensione

Ciascun votante dovrà selezionare la propria opzione di voto.

Si ricorda che il voto è palese e che per ciascun iscritto si avrà la rilevazione del voto espresso.

Una volta espresso il proprio voto, non sarà possibile modificarlo, ne votare nuovamente.

Per esprimere il proprio voto saranno lasciati 5 minuti di tempo.

Allo scadere del tempo le operazioni di voto si dichiareranno concluse

Segue:

Una volta terminato il tempo a disposizione, il segretario dichiarerà chiusa la votazione, e verranno mostrati in tempo reale le percentuali di voto tramite l'apposita schermata.



Con la verifica delle votazioni espresse in modo palese si procederà con le determinazioni dell'Assemblea.

Chiusa le operazioni di voto l'assemblea verrà dichiarata chiusa

Premendo il tasto **Leave** si abbandona l'evento e si esce dall'Assemblea.

Segue:

Informativa Trattamento dati personali

Il titolare del trattamento dei dati è l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Vicenza, il DPO dell'Ordine è l'avvocato Paolo Vicenzotto, i cui dati di contatto sono reperibili sul sito web dell'Ordine. Si informa che lo svolgimento mediante modalità telematica dell'assemblea comporta la trasmissione in diretta di immagini streaming dell'evento, con possibilità di accesso ai soli soggetti che detengono il link di partecipazione messo a disposizione dell'Ordine. L'Ordine procederà altresì alla raccolta e l'utilizzo dei dati personali (nome e cognome, e-mail), dati tecnici di funzionamento del device utilizzato (log, numero IP e dati sui device) e immagini della registrazione dell'evento, per le seguenti finalità: erogazione e funzionamento tecnico del servizio telematico; finalità amministrative e di svolgimento dell'Assemblea (accertamento partecipanti per verifiche di legge, rilevazione delle presenze, verbalizzazioni, riscontro eventuali interventi, rilevazione dei voti palesi espressi da ciascun partecipante per l'esito della votazione ed altre finalità amministrative e legali, come da informativa "iscritti" consegnata e disponibile presso la segreteria dell'Ordine. I dati raccolti non verranno trasferiti, né comunicati a terzi. Solo per finalità tecnico informatiche di funzionamento del Servizio, alcuni dati potranno essere trasmessi alla società che supporta l'Ordine dal punto di vista tecnico per lo svolgimento dell'Assemblea, già nominata Responsabile Esterno del Trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del GDPR e che garantisce il rispetto delle previsioni di cui al GDPR, nonché il partner tecnologico fornitore della Piattaforma di video call (Zoom) che a partire dalla release 5.0 del 30/05/2020 garantisce policy di sicurezza e privacy ritenute idonee a garantire il rispetto del Reg. 679/16.

La base giuridica del trattamento è l'art. 6 par. 1 lett. C ed E, in quanto l'utilizzo di strumenti telematici per svolgere assemblee nel contesto dell'emergenza COVID è prevista dal decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, (recante misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19, convertito ed in GU n.110 del 29-4-2020 – Suppl. Ordinario n. 16).

I dati relativi alla registrazione dell'evento saranno conservati per il tempo necessario a svolgere le attività amministrative e legali inerenti l'Assemblea, in particolare per la trascrizione, formazione e redazione del Verbale di Assemblea e comunque per un periodo massimo di 12 mesi. Trascorso tale periodo la registrazione audio e video dell'Assemblea verrà distrutta.

Ciascun iscritto all'Ordine (in qualità di interessato) ha i diritti di cui dall'articolo 15 all'articolo 22 in tema di accesso ai dati, oltre che rettifica e cancellazione ove non in contrasto con ulteriori norme di legge prevalenti.

La comunicazione dei dati, come in precedenza definiti ed indicati, è necessaria per lo svolgimento corretto dell'Assemblea degli Iscritti all'Ordine.